



## COMMUNE DE MELRAND

### REGLEMENT INTERIEUR DE L'ACCUEIL DE LOISIRS

Le présent règlement a pour objet de définir les règles de fonctionnement de l'accueil de loisirs sans hébergement de Melrand.

#### Conditions d'accueil de l'A.L.S.H de Melrand

L'accueil des enfants à l'A.L.S.H est un service municipal mis à disposition des familles. Ce service assure l'encadrement et les repas des enfants qui y sont inscrits. L'accueil se fait à la journée ou à la demi-journée pendant les vacances, le mercredi et en soirée à Récréagym.

La municipalité engage sa responsabilité pour assurer la bonne marche de ce service. Elle est responsable du personnel d'animation et des prestations mises en œuvre pour assurer un accueil de qualité et garantir la sécurité et le bien-être des enfants qui y participent.

#### C'est pourquoi il est utile d'en rappeler les conditions d'accueil

L'accueil de loisirs est un lieu de détente pour les enfants. A travers une approche ludique, l'autonomie, l'esprit de recherche, la découverte et la créativité y sont favorisés. Mais, tout en s'amusant, les enfants devront respecter un certain nombre de règles de vie collective. Ils apprendront tout simplement à vivre ensemble, dans le respect mutuel et la sécurité.

Tout problème d'incivilité ou toute dégradation volontaire dans le cadre de l'accueil sera communiqué aux parents et fera l'objet d'une éviction temporaire ou définitive selon la gravité des faits.

**HORAIRES** : l'accueil de loisirs fonctionne :

- **Le mercredi (3 ans-CM2)** : à la journée de 8h à 18h30 avec repas, à la demi-journée le matin de 8h à 12h, de 8h à 13h30 avec repas, l'après-midi de 13h30 à 18h30, de 12h à 18h30 avec repas.

**Garderie** comprise dans les prestations.

- **L'été et pendant les petites vacances d'hiver, de printemps et d'automne (3 -12 ans)** : à la journée de 9h à 17 avec repas ou à la demi-journée le matin de 8h à 12h, de 8h à 13h avec repas et l'après-midi de 13h à 17h, de 12h à 17h avec repas. **Garderie** : de 8h à 9h et de 17h à 18h30, possibilité d'ouverture à 7h30, sur réservation. Tarif à la 1/2h.

- **A Récréagym (CP-CM2)** : le vendredi après l'école de 16h30 à 18h30 au gymnase, trajet en car, prévoir le goûter.

**ACCUEIL DES ENFANTS**, à la salle de l'accueil de loisirs du gymnase sous la médiathèque accessible par l'escalier ou par le chemin qui longe le gymnase.

#### **CONDITIONS D'ACCUEIL**

Les enfants sont sous la responsabilité de l'accueil dans les créneaux horaires et conditions indiqués ci-dessus. La famille est tenue de :

- Prévenir les animateurs lorsque différentes personnes sont susceptibles d'accompagner (jusqu'à la salle) ou de raccompagner leur enfant matin, midi et soir.
- Fournir une autorisation écrite si elle permet à son enfant de rentrer seul à la maison.

**TARIFS** : Les tarifs sont indiqués sur les programmes, à la journée, demi-journée ou aux forfaits. Une attestation de quotient familial est à fournir lors de l'inscription pour la facturation (sauf si déjà fournie en cours d'année). En l'absence de ce document, le tarif maximal sera appliqué. Pour toutes sommes dues, inférieures à 15 €, un forfait minimum de 15 € sera facturé. Tout retard des parents à l'issue des activités sera facturé au tarif de garderie.

Les factures sont à payer à la Trésorerie, à réception de l'avis, si vous n'avez pas opté pour la formule du prélèvement automatique.

INSCRIPTIONS : Afin de faciliter la gestion et l'organisation de l'accueil, les dossiers complets sont à transmettre. Lors de l'inscription, les dossiers doivent être complets et modifiés si besoin via le portail famille <https://parents.logiciel-enfance.fr/melrand>

**Hors délai, les enfants non-inscrits ne pourront être accueillis que dans la limite des places disponibles en respect de la législation sur les normes d'accueil en vigueur.**

**Message aux nouvelles familles** : pour pouvoir accéder au portail famille, nous devons vous y inscrire au préalable. Merci de bien vouloir nous transmettre par mail les informations suivantes : nom, prénom, adresse postale et adresse mail d'un ou des parents ainsi que, nom, prénom, date de naissance, école et classe de l'enfant aux adresses suivantes : [anim.melrand@orange.fr](mailto:anim.melrand@orange.fr) et [jeunesse.melrand@gmail.com](mailto:jeunesse.melrand@gmail.com)

**Pour compléter les dossiers, d'autres renseignements administratifs et sanitaires seront à transmettre ensuite via le portail** : adresse de facturation, personne à prévenir en cas d'accident, adresse du médecin traitant, attestation de quotient familial, certificat de vaccinations ou copie du carnet de santé, autorisation parentale de soins médicaux d'urgence, recommandations particulières, attestation d'assurance, grille de réservation à cocher...

Les Bons vacances sont à déposer à l'ALSH si vous en bénéficiez.

### **REPAS**

Les repas sont livrés par la société *Océane de Restauration*. Pendant les vacances et le mercredi, le goûter est inclus dans le prix de journée.

### **ABSENCES**

Si votre enfant est malade, prévenez l'accueil au **06-74-53-00-15** le plus tôt possible, dès l'ouverture. Le repas prévu sera facturé mais pas la journée ou ½ journée si présentation d'un certificat médical. Pour toute absence non signalée, l'activité sera facturée. Tout repas réservé est dû si l'absence n'a pas été signalée la veille avant 10h pour les journées ou demi-journées au centre. Le repas sera facturé pour les sorties annulées.

### **PROGRAMMES**

Les enfants peuvent, à certains moments de la journée, participer sur place au choix des activités proposées. En cas de mauvais temps, d'effectif réduit ou d'opportunités diverses, certaines activités sont susceptibles d'être modifiées ou remplacées. Veillez à prendre régulièrement connaissance des informations susceptibles d'être affichées le soir pour le lendemain, à l'entrée de l'accueil.

### **DEPLACEMENTS**

Les enfants sont transportés en car les jours de sorties.

### **EQUIPEMENT**

Chaque enfant doit avoir une tenue adaptée à l'activité prévue ou en fonction de la météo : casquette, crème solaire adaptée à la peau de votre enfant, maillot de bain, serviette... mais aussi K-way et bottes en cas de pluie.

### **OBJETS DE VALEURS**

Chaque enfant est responsable de ses affaires personnelles. Il est déconseillé d'apporter des objets ou vêtements de valeurs matérielles ou sentimentales. Pour être plus sûr de récupérer ses affaires, il est conseillé d'y **noter le nom de l'enfant, votre adresse et votre numéro de téléphone dans ou sur son sac**. Beaucoup de vêtements sont oubliés et non réclamés chaque année... Sans étiquette nominative on ne peut pas retrouver les propriétaires et c'est bien dommage ! La famille s'engage à respecter ce règlement. Il sera reconduit tous les ans par tacite reconduction. Si un changement intervenait dans le règlement, les familles seraient prévenues.